



## **COMITE DE SKI MONT BLANC**

LE BUREAU TECHNIQUE (BT)

113 rue Honoré Martin – 74130 BONNEVILLE

Tél. 04 50 23 30 88

[info@skimb.fr](mailto:info@skimb.fr) - [www.ski74.fr](http://www.ski74.fr)

Liens utiles [www.ffs.fr](http://www.ffs.fr) [www.fis-ski.com](http://www.fis-ski.com)

# **MÉMENTO DU JUGE DE COMPÉTITION SKI ALPIN (JC) Saison 2022/2023**



Le Juge de Compétition	p.3
Le Directeur d'épreuve	p.4
L'Arbitre	p.5
Le Juge de départ	p.6
Le Starter	p.7
L'aide au chronométrage	p.8
Le Chef des Juges de portes	p.9
Le Juge de portes	p.10 & 11
Le Juge d'arrivée	p.12
Le Contrôleur d'arrivée	p.13
La fiche de contrôle	p.14
Conduite à tenir en cas d'accident	p.15
Vos observations	p.16



- \* Le Juge de Compétition Alpin est une personne ayant des qualifications obtenues par la connaissance des règlements (FIS et FFS et par son aptitude à occuper des postes à responsabilité lors des déroulements des épreuves.
- \* Les décisions du Juge doivent être claires et son rôle est primordial dans les compétitions.
- \* Ce mémento vous apporte des informations présentées lors de la formation théorique, il faudra mettre en œuvre vos connaissances de façon pratique.
- \* Un JCA, c'est :
  - Apprendre à faire des choix et s'y tenir,
  - Appréhender très vite une situation,
  - Mesurer les conséquences de ses actes,
  - Être sensible à l'esprit de compétition,
  - Être objectif et impartial,
  - Permettre le déroulement des compétitions dans le respect de l'équité sportive.
- \* N'oubliez pas que les règlements évoluent ; ce qui est vrai aujourd'hui ne le sera pas forcément demain.
- \* Informez-vous, faites un recyclage (obligatoire) tous les 5 ans au maximum.
- \* La titularisation se matérialise par l'inscription sur la liste des Officiels FFS.
- \* Être titulaire d'une licence de dirigeant ou compétiteur à jour, chaque année.
- \* Ce mémento n'est pas exhaustif.
  
- \* La Fédération Française de Ski vous remercie de votre engagement, par l'intermédiaire de la Commission Règles et Contrôles et par le Bureau Technique National Alpin (Président Bernard RAMIERE).



- Prévoir le Comité de course : organiser et diriger la réunion.
- Il est à minima Juge de Compétition.
- Être responsable de l'organisation de l'épreuve.
- Être présent sur la piste de compétition pendant les entraînements et les épreuves.
- Diriger et contrôler l'activité de tout personnel de la course : les officiels FFS (sauf le DT) et les bénévoles.
- Contacter les partenaires nécessaires au bon déroulement de la course :
  - Les responsables des remontées mécaniques
  - L'équipe médicale
  - Les pisteurs secouristes
- Accueillir et travailler avec le DT.
- Participer aux délibérations du jury.

- Tirage au sort des numéros de dossards.
- Assurer, dans le cadre des missions du Jury, que le tracé est conforme au règlement défini par le RIS (FIS) et la FFS en vérifiant :
  - Les banderoles
  - La fixation des piquets
  - L'alternance des couleurs
  - La numérotation
  - Les écarts entre les portes
  - Le nombre de portes en fonction de la dénivelée
- Établir après chaque manche, avec le chef des juges de portes, le juge de départ et juge d'arrivée le procès verbal comportant les noms des coureurs disqualifiés, les numéros des portes où des fautes ont été commises et abandons.
- L'Arbitre signe ce protocole des disqualifications et s'assure de son affichage.
- Demander au chef des juges de portes que les Juges de portes restent à la disposition du Jury pendant 15 minutes au-delà de l'heure d'affichage des disqualifiés et abandons indiquée au tableau.

- Se munir de la liste de départ
  - Mise en place des installations du départ
  - Clôture de l'aire de départ.
  - Protection de l'aire de départ en cas d'intempéries.
  - Respect des règles et de l'ensemble de l'organisation du départ
  - Avoir des dossards de réserve.
  - Doter d'une radio pour être en relation avec le jury.
  - Informer les coureurs des modifications légères et non essentielles apportées au tracé.
  - Contrôler le respect de la conformité des équipements individuels et signaler toutes irrégularités au Jury pour décision.
  - Pour les casques
  - Le port d'un casque homologué FIS : RH 2013 de U14 à ESPRIT RACING (MASTERS) est OBLIGATOIRE en DESCENTE, SUPER GÉANT et GÉANT et dépourvu de caméra et de support,
  - Les casques à oreillettes souples sont autorisés uniquement en slalom.
  - **Protection dorsale**
  - Le port d'une protection dorsale adaptée à la taille du coureur est **OBLIGATOIRE** dans les courses FFS, en compétition comme à l'entraînement, **pour l'ensemble des disciplines, des niveaux d'épreuves et des catégories.**
- Art FFS 18.4.1. Équipement FIS et FFS**
- Tout contrevenant sera noté IPD 1 ou IPD 2 (interdiction de prendre le départ).
  - Contrôler les dossards,
- \* Appeler les coureurs dans l'ordre exact de la liste de départ.
- Signaler à l'arbitre les coureurs (absences, retards et faux-départs).
  - Retenir le coureur au départ à l'annonce d'un STOP DÉPART.
  - Afficher la liste de départ de la 2<sup>ème</sup> manche.

### Être présent une heure avant la course

- Installer le portillon avec filaire ou chronomètre par ondes.
- Installer l'horloge de départ lorsqu'elle est prévue.
- Mise en place des appuis de bâtons.
- En liaison radio avec le chronométreur.
- Respecter les intervalles de départ suivant la discipline.
- Donner les ordres de départ clairs et conformes aux différentes disciplines.
- Remettre en place le portillon avant chaque départ.
- Veiller qu'après le dernier coureur, aucun autre compétiteur ne prenne le départ dans le cas où un coureur devrait recourir, celui-ci prendrait le départ, au plus tard en avant dernière position et/ou dès qu'il peut repartir en accord avec le juge au départ.

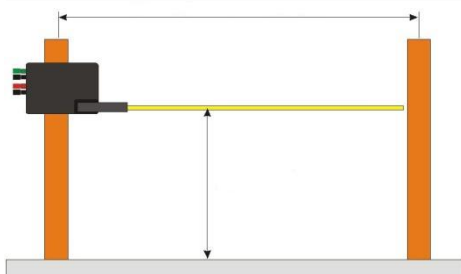
### En fin de manche

Mettre le portillon ouvert

Attendre l'autorisation de démontage de la part du directeur d'épreuve.

## Portillon de ski Alpin

Axe des supports de 50 à 80 cm



Hauteur de la baguette 37 à 50 cm

Le piquet support du portillon sera implanté du côté qui permette aux branchements de se trouver protégés.

Dans tous les cas, prendre garde que l'angle entre le départ et la première porte permette de garantir sa parfaite ouverture.

Piquets bois de 0.60 x 0.60 cm

### Être présent une heure avant le départ

#### Aider sur différents secteurs sous le contrôle du chronométreur officiel

- Installer le portillon avec liaisons filaires ou chronomètre par ondes.
- Installer et synchroniser l'horloge de départ.
- Installer les cellules.
- Préparer et effectuer la synchronisation.
- Aide à l'installation : liaison ordinateur, chronomètre, imprimante, ligne ou écran d'affichage des résultats.
- Doublage chronomètre manuel départ et arrivée.
- Inscription informatique des concurrents.
- Gestion informatique, édition et photocopies des résultats.

#### Doublage manuel

- Deux personnes (une au départ et une autre à l'arrivée).
- Enregistrer d'une manière manuelle respectivement les heures de départ et d'arrivée de chaque coureur.
- Les appareils utilisés sont d'une précision du 1/100 sec et sont synchronisés avec le système du chrono principal.
- Ces heures enregistrées doivent être immédiatement disponibles.
- Les bandes d'enregistrement sont à restituer à la fin de la course.







Regrouper tous les juges de portes au départ  
30 minutes avant le début de la compétition.

- Numérotter chaque porte (sur le piquet extérieur si tracé à 2 piquets).
- Placer chaque juge.
- Donner le matériel nécessaire (fiches, crayon, plaquette)
- Désigner les portes à surveiller.
- Recueillir les fiches de contrôle à la fin de chaque manche.
- Remettre à l'arbitre les fiches de contrôle.
- Participer au protocole des disqualifiés avec l'arbitre.
- Rester à la disposition du jury pendant le délai de réclamation (15 minutes).

### Mettre ses skis à plat

### Pensez bien à noter sur votre fiche de contrôle

Votre nom, et prénom (numéro de téléphone portable éventuellement).

Le numéro de la manche.

Les numéros des portes contrôlées.

### Cas de disqualification d'un coureur

S'il ne franchit pas toutes les portes.

S'il passe un piquet à cheval.

S'il reçoit une aide.

Dans le cas d'un parcours tracé à 2 piquets

si les 2 pieds et les 2 spatules ne franchissent pas la ligne de porte.

Dans le cas d'un parcours tracé à 1 piquet:

S'il ne contourne pas le piquet pivot

S'il continue sa course après un arrêt complet en géant , super géant et descente.

### Recommandations

Vérifier la bonne tenue des piquets et banderoles.

Ne juger les disqualifications que pour les portes qui vous ont été attribuées.

Pour bien juger observez les pieds du coureur.

Ne communiquer votre verdict à personne.

Éloigner les personnes qui pourraient gêner les coureurs.

Remplir les fiches de contrôles correctement et lisiblement, un schéma est indispensable.

A la fin de chaque manche, attendez le passage du chef contrôleur et lui remettre votre fiche de contrôle.

En cas d'incident se tenir à la disposition du jury pendant le délai de réclamations.



Dans un endroit dégagé en dehors de la ligne de course.

Les skis étant posés à plat



Observation, attention et vigilance





### Être présent sur l'aire d'arrivée 30 minutes avant le départ des ouvreurs

- Veiller à l'observation des règles pour l'ensemble de l'organisation de l'arrivée.
- Refuser l'accès de l'aire d'arrivée aux personnes non autorisées.
- Clôturer la ligne d'arrivée jusqu'au départ des ouvreurs.
- Veiller à l'absence de "bourelets" dans la zone décélération.
- Doter d'une radio pour être en relation avec le jury.
- Être présent dès le début de la reconnaissance officielle et jusqu'à la fin de la compétition.
- Protéger les installations d'arrivée et le matériel de chronométrage.
- Matérialiser la ligne d'arrivée par une couleur adéquate.
- Veiller également à ce que les coureurs ayant achevé leur parcours quittent la zone par l'échappatoire prévue.
- Veiller à ce qu'il n'y ait pas de matériel (Skis, Bâtons, Sacs,) entreposés dans la zone d'arrêt.
- Surveiller les installations de chronométrage.
- Signaler au jury les dossards des coureurs qui n'ont pas terminé la compétition.
- Rendre compte à l'arbitre en fin de course des infractions constatées.

Être présent sur l'aire d'arrivée 30 minutes avant le départ des ouvreurs

Posséder la liste de départ.

Surveiller le parcours entre la dernière porte et la ligne d'arrivée.

Contrôler le passage de la ligne d'arrivée : 615.3

- soit sur les 2 skis,
- soit sur 1 ski,
- soit avec les 2 pieds en cas de chute entre la dernière porte et l'arrivée.

Établir une liste par ordre de passage de l'arrivée de tous les concurrents ayant passé la ligne d'arrivée.





## Inscriptions préalables

- Le nom et prénom du Juge
- Le numéro des portes
- Le numéro de la manche
- Le numéro du portable

## Et, en cas de passage incorrect

- Le numéro de dossard
- Le numéro de la porte
- Un croquis illustrant la faute (indispensable en cas de doute)

(1) : Par faute on peut noter :

- A = abandon
- D = disqualifié

### Fiche de Contrôle

Nom de l'Épreuve Grand Prix des Allues

Manche n°: \_\_\_|\_\_\_ date: 27/02/2007

Nom du Contrôleur : Maignet Jules

Portes n° 23, 24,25

Pour toute faute inscrire le n° du dossard concerné, le n° de la porte (ou des portes) non franchi

Un croquis pour expliquer ce que vous avez vu Ou une remarque (gêne)

Dossard	Portes	Faute (1)	Croquis ou Remarques
12	24		

Rappel : Pour qu'une porte soit franchie, il faut que les 2 pieds et 2 spatules des skis aient franchi la ligne de porte ou le piquet pivot.

Veillez à écrire lisiblement et attendez le passage du Chef des juges de Portes en fin de manche. Merci



## Conduite à tenir en cas d'accident lors d'une compétition de ski

- Faire arrêter la course.
- Eviter de retirer les skis.
- Faire alerter immédiatement le service des pistes en donnant
- Votre numéro de portable ainsi que l'emplacement et l'état du blessé.
- Ne pas déplacer ou mobiliser le blessé.
- Couvrir le blessé.
- Le surveiller sans donner à boire ni à manger.



A large, empty blue rounded rectangle intended for observations.

Joseph CORTINOVIS, Pierre CACHAT  
BTR du Comité Mont Blanc