



**Logiciel : SkiAlp-Pro Version
10.1.09 de 2022**

Saison 2022 / 2023

La gestion d'une course consiste à inscrire les concurrents, chronométrer ou juger et au final donner des résultats justes.

Quel que soit la discipline, (Alpin, Nordique, Snowboard, Freestyle, Télémart, Ski de Vitesse, ESF, etc.), une épreuve possède un départ et une arrivée, c'est juste le format de course qui change et il semble que la présentation de ce mode d'emploi sous forme de géant 2 manches mixte (dames et hommes) réponde pratiquement à toutes vos attentes.

Gérer 1 épreuve dames séparée puis hommes est aussi une solution, cependant cela oblige de créer 2 épreuves et d'en changer à chaque changement de sexe.

«Les logiciels VOLA disposent d'une Base de Connaissances. Rendez-vous sur le site vola.fr, coté Timing.»



Roger CLARINO

Bureau Technique Régional
Comité de Ski du Mont-Blanc
113 Rue Honoré Martin- 74130 BONNEVILLE
Tel. 06 83 64 81 50 - clarino.roger@wanadoo.fr

Novembre 2022

Page 2	1) Installation du logiciel + Présentation
Page 3	2) Préparation / ouverture d'une épreuve et paramètres 2a) directement depuis le tableau principal 2b) avec le calendrier FFS ou FIS
Pages 3 et 4	3) Installation d'une liste fédérale
Page 4	4) Gestion des filtres
Pages 4 et 5	5) Inscription des concurrents
Pages 5 et 6	6) Affectation des dossards
Page 6	7) Construction de la Liste de départ manche 1
Pages 6 et 7	8) Chronométrage
Pages 7 et 8	9) Liste de départ manche suivante 10) à la fin de l'épreuve
Pages 8 et 9	11) Calcul de la pénalité général + géant 1 manche
Pages 09 et 10	12) Dossier d'homologation
Pages 11 et 12	13) Gestion d'une épreuve 3 manches (Course + Sprint FFS),
Pages 12 et 13	14) Épreuves 3 manches Coupes de Bronze
Page 13	15) Calcul arithmétique 16) Épreuves Nordiques départs en masse
Page 14	17) Procédure pour copier vers Excel 18) Procédure pour récupérer un fichier Excel 19) Insérer les logos
Page 15	20) Paramétrage des éditions

1) Installation du logiciel :

Les logiciels Ski Pro ainsi que les mises à jour sont disponibles sur le site <http://www.vola.fr/fr/timing/>,

Pour l'installation, suivre les instructions sur l'écran de Vola.
Vous disposez de 1 logiciel par spécialité, Alpin, Nordique, Snowboard, etc.
Les logiciels sont gratuits pour la gestion standard des épreuves, cependant, vous devez demander une clé de déblocage > **Dongle** à la Société Vola.

Dans cette présentation, c'est le logiciel SkiAlp Pro Version 10.1.09 qui est utilisé, quant aux autres disciplines le principe d'utilisation reste le même,

Présentation du logiciel dès son ouverture :

L'écran de présentation présente tous les logiciels disponibles de la Société VOLA que l'on peut choisir par validation permettant le téléchargement des logiciels disponibles ainsi que les mises à jour,

Le logiciel ouvert, présentation des icônes du haut à gauche :

1 Accueil	2 Configuration locale	3 Téléchargements	4 Fichiers Épreuves	5 Gestion des Championnats	6 Aides
Accueil	Chronomètres 1 à 5	Listes fédérales des concurrents	Calendrier FFS	Ouvrir	Documentation
	Scoreboard 1 et 2	Pistes homologuées FIS	Calendrier ESF	Fermer	Coefficients FIS
	langage	Pistes homologuées FFS	Gestion Épreuves	Sauvegarder	Rapport accident ffs
	Publish-Pro Logins	Liste des moniteurs ESF	Ouvrir	Restaurer	Demande technique
	Identifiants Inscriptions FFS	Liste des ouvreurs ESF	Dupliquer	Supprimer	Contrôle à distance
			Sauvegarder		Vérifier mises à jour
			Restaurer		Clé de protection
			Supprimer		A propos...
			Fermer		

2) Préparation / Ouverture d'une épreuve et paramètres:

2a) Ouvrir une épreuve directement sur le tableau principal

Dans > Fichiers Épreuves,

Ouvrir > Sélection de l'épreuve et la valider dans un emplacement libre,

Question : > Cette épreuve n'existe pas. Voulez-vous la créer ? Réponse = Oui,

Apparaît le tableau > Type d'épreuve, le compléter,

Une fois validé,

Apparaît le tableau > Paramètres généraux, le compléter,

Le choix > Grille des catégories doit être impérativement sélectionné en fonction des

Catégories de l'épreuve,

Vérifier les codex, les corriger si nécessaire, une fois le tableau validé,

Traiter > l'entête, la compléter entièrement dans la mesure du possible,

Traiter le tableau > Paramètres d'édition,

Il est possible de modifier les valeurs,

C'est ici également que l'on peut insérer les logos, pour ce faire, il faut posséder la clé de déverrouillage (Dongle), demande à faire auprès de la société Vola,

Tous les tableaux ci-dessus peuvent être repris pour modification.

Tous ces tableaux peuvent être complétés en les chargeant à partir d'une autre épreuve existante ou bien d'un fichier.

2b) Ouvrir une épreuve avec le calendrier FFS ou FIS

Dans > Fichiers Épreuves, Choisir > Calendrier FFS ou

ESF, Rechercher par Station, Discipline, Organisateur,

Date, etc..

Aussi avec > Filtre ou nous trouvons les mêmes choix que ci-dessus,

Puis valider par > Importer la course sélectionnée (F1),

Choisir l'emplacement puis valider,

Vérifier la justesse des tableaux proposés ;

> Type d'épreuve,

> Paramètres généraux, etc.

Corriger ou ajouter si nécessaire puis valider.

3) Installation d'une liste fédérale :

a) Directement par internet :

Choisir > Téléchargements, puis > Listes fédérales des concurrents, Choisir

> Mettre à jour, puis > Rechercher la dernière liste,

Lorsque le bon > Numéro de liste apparaît, sélectionner > Télécharger cette liste,

Si la liste est déjà installée, il est possible à tout moment de > Télécharger la mise à jour des licenciés, ceci permet d'actualiser les derniers licenciés,

Terminer par OK 2 fois, la liste FFS ou FIS apparaît.

b) Depuis une clé USB (pratique lorsque l'on ne dispose pas d'internet) :

Par précaution, toujours avoir les dernières listes valides sur clé USB,

Double clic sur le fichier exemple > Liste FFS522,

Décompresser la liste en l'envoyant dans C:\SkiAlpPro\Import\ ,

Puis dans le logiciel SkiAlp Pro, sélectionner > Téléchargements,

Choisir > **Listes fédérales des concurrents**,
Apparaît le tableau > **Choix d'une liste fédérale**, Sélectionner Liste FFS Alpin ou autre,
Valider > **Mettre à jour** (fenêtre en bas à gauche),
Apparaît le tableau > **Mettre à jour : Liste FFS Alpin**, Taper le numéro de liste exemple : 522 et
Valider directement ce choix par OK,le chargement de la liste s'exécute,
La fenêtre > **Télécharger cette liste n'est plus nécessaire.**

4) Gestion des Filtres ; (voir aussi page 14 Paramétrage des éditions)

Pour toutes les étapes, le logiciel permet la réalisation de filtres de champs uniques ou groupés, mémorisables et de fait récupérables permettant ainsi de faciliter les choix lors d'éditions, affectation des dossards, etc.,

Les choix peuvent concerner : Dos, Nom, Sexe, Année, Catégorie, Comité, Club, Points, etc.

5) Inscription des concurrents :

Si on reprend depuis le début : Accueil / Fichiers Épreuves / Gestion des Épreuves / Ouvrir / Sélection de l'épreuve / et sur la ligne des icônes choisir > **Concurrents**, (sur le bandeau horizontal),

Choisir les choix proposés sur la colonne de gauche,

Avant tout, sélectionner > **Rubrique des concurrents** afin d'obtenir les différents titres qui seront nécessaires à la gestion de l'épreuve comme Sexe, Comité, Équipe, etc.. par validation des choix proposés,

Sélectionner la ligne concernée en fonction des solutions proposées ci-dessous,

Solution 1 :

Choisir > **Importer les concurrents un à un avec une liste Fédérale**,

Prendre la bonne liste et suivre les instructions.

Apparaît le tableau > **Choix d'une liste fédérale**, prendre la bonne puis Valider avec OK,
Rechercher les concurrents par numéro de licence ou par nom puis inscrire > **Concurrent sélectionné**,

Ou avec > **Filtrage** = inscriptions groupées des concurrents d'un même Club, de même âge, etc. Et valider, inscrire avec > **Concurrent sélectionné** pour inscriptions individuelles ou > **Tous** pour la totalité des sélectionnés.

Solution 2 :

C'est cette solution qui est à privilégier

Ce sont généralement les fichiers inscriptions venant des différents Clubs ou ESF,

Choisir > **Importer les concurrents à partir : d'un fichier inscription**, (en .SAV ou .txt)
FFS ou ESF

Chercher le fichier, dans son emplacement,

Valider avec > **Ouvrir**, Valider > **OUI**,

Solution 3 :

Choisir > **Options**,

Puis > **Importer les concurrents à partir d'un fichier**, fichier pouvant provenir d'une liste d'inscription FFS ou autre,

Chercher le fichier, dans son emplacement,

Choisir > **Fichier Texte ou Excel** (*.xls, *.txt), sélectionner le bon fichier,
Valider avec > **Ouvrir**,
Une fois validé et ouvert, paramétrer le codage,

Dans « Format », Codage fichier----- choisir (UNICODE),
Séparateur de champs choisir (tab)

Dans « Correspondance des données »,

Faire apparaître la bonne correspondance pour chaque champ ou colonne, (Nom avec Nom, Sexe avec Sexe, etc.),

Pour les inscriptions suivantes issues d'autres fichiers il n'est pas nécessaire de paramétrer chaque champ pour chaque colonne, (vérifier tout de même la correspondance de chaque colonne).

Répéter l'importation autant de fois que vous avez de fichiers « inscriptions »,

À chaque inscription issue d'un fichier, une fiche supplémentaire > **Nom, Prénom** risque de se réaliser, il faut penser à la ou les enlever à la fin,

Vérifier que tous les champs soient bien remplis,

Puis > **Importer et > Fermer** pour confirmer l'inscription.

Solution 4 :

Importer les concurrents depuis Excel,

Sélectionner les lignes et colonnes du tableau Excel,

Valider avec Copier ou Ctrl+C,

Aller dans Ski Pro,

Choisir > **Options puis > Importer les concurrents à partir d'un fichier**,

Puis > **Coller, le transfert sélectionné** issu d'Excel apparaît,

Répéter l'opération de la (**Solution 3**) pour faire correspondre les colonnes aux champs.

Puis > **Importer et > Fermer** pour confirmer l'inscription.

Cette opération est aussi réalisable avec le code coureur seulement.

A la fin des inscriptions, > **Mettre à jour les concurrents avec une liste fédérale** ainsi que
> **Mettre à jour les catégories, vérifier et sélectionner les champs concernés par la discipline,**

A chaque inscription les informations de situation > **validité licence** sont données de la façon suivante :

X rouge = fausse licence ou inscription manuelle,

Triangle jaune = licence non valide, *par principe, ne pas inscrire.*

Rond vert = licence valide.

6) Affectation des dossards (principe Grand Prix ou FIS) :

On imagine qu'une multitude de solutions sont possibles pour l'affectation des dossards, cela dépend des règlements et du choix du Jury.

Concernant l'exemple choisi, vérifier les points des concurrents inscrits en fonction du règlement ou de la décision du Comité de Course, le tirage à la mêlée peut être réalisé entre les 5 ou 30 meilleurs aux points des inscrits, les suivants dans l'ordre des points et ensuite les non classés à la mêlée.

Procéder au tirage :

Sélectionner > **Dossards** (sur le bandeau horizontal),

Choisir > **Affectation des dossards**,

> **Sélections**,
> **Selon la réglementation SKI-X meilleurs par tirage au sort**,
> **Filtre**,
> **Sexe**, dans le tableau > **Champs et Critères**, (ce choix n'est pas nécessaire si l'épreuve n'est pas mixte),
Exemple sexe > **Dames**, Valider avec OK,
Apparaît le choix du nombre de concurrents pour tirage au sort, 15 est proposé avec possibilité de modifier la valeur,
Puis Valider avec OK et choisir > **Affecter**,
Apparaît > **Indiquer le premier numéro**, soit modifier, soit accepter la proposition,
Et Valider avec OK,

Si groupes d'âge ou sexe, etc., ne pas sortir du tableau > **Affectation des dossards**,
Répéter l'opération ci-dessus en choisissant le > **Sexe**, par exemple > **Hommes**, Ne pas oublier de Valider le tableau final avec OK.

Vérifier par Visualisation sur écran ou Édition que le groupe des premières ou premiers soient bien affectés à la mêlée, les suivants dans l'ordre des points et les non classés à la mêlée à la fin.

- Pour les non classés, le Comité de Course souhaite parfois réaliser le tirage par année, catégorie, etc., comme cela concerne un petit nombre de coureurs, il est possible de modifier le tirage en effaçant le ou les numéros de dossards dans le tableau > **Liste de départ** et ensuite faire l'affectation suivant la décision du Jury.

7) Construction de la Liste de départ Manche 1:

Une fois les dossards affectés, il est possible de gérer automatiquement la construction de ou des listes de départ de tous choix confondus, (sexe / catégories / groupes / etc..),

Sélectionner > **Chronométrage** (sur le bandeau horizontal),

Choisir > **Liste de départ**,

Apparaît le tableau > **Liste de départ**,

Choisir > **Options**,

Apparaît le tableau de choix,

Choisir > **Préparer avec les dossards / Ajouter / Fermer / OK**,

A ce stade il est possible d'effectuer la ou les éditions listes de départ :

Tout confondu si on choisi dans > **Épreuve active** le codex de base exemple AMBT2020,

Détaillé si on choisi dans > **Épreuve active** chaque codex séparément, AMBF2021 / AMBM2021.

8) Chronométrage :

Aller dans > **Configuration**,

Choisir > **chronomètre 1**,

Dans > **chronomètre 1**,

Choisir le > **Type** puis la marque et modèle,

Charger la configuration par défaut > **oui**,

La sélection > **Paramètres**, (Tag. 520 - 540 - 545 - 705, etc.) permet de définir si le pilotage de la course se fait (exemple Tag 540) :

Depuis le chronomètre, dans ce cas cocher les canaux 1, 2, 3 ou 4,

Depuis l'ordinateur, dans ce cas décocher les canaux 1, 2, 3 ou 4,

Vérifier la correspondance du port série,

Choisir le Scoreboard si celui-ci est commandé par l'ordinateur,

Tester le fonctionnement de la liaison chronomètre, «Test chronomètre».

Si choix > Chronométrage (icône de l'horloge).

Chronométrage en direct (Base de temps) avec calcul des temps par le chronomètre ou le logiciel en fonction du paramétrage :

Après avoir sélectionné la marque du chronomètre,
choisir > **Paramètres** en haut à droite, proposition > **Identifier** les canaux, s'ils sont sélectionnés c'est le chronomètre qui pilote et s'ils ne le sont pas, c'est le logiciel qui calcul les temps,
Pilotage chronomètre possible avec Longines/Oméga 5005, Tag Heuer 520, 540/545, 705, Oméga Power Time, Algé, etc.,
Pilotage logiciel possible avec Tag Heuer 502, 505, 520, 540/545, 605/606, HL650, 705, Oméga Power Time, Algé, etc.

L'utilisation de chronomètres autres que Tag Heuer nécessite l'ajout d'un driver (Dongle) à l'emplacement d'une prise USB.

Si choix > Chronométrage off Line

Déchargement des heures de départ avec chronomètres de départ ou d'arrivée en différé avec calcul des temps par le logiciel à condition d'avoir programmé les numéros de dossard sur les canaux départ ou arrivée de chaque chronomètre. (Longines 5005 ne fonctionne pas dans cette situation).

Si chronométrage avec chronomètre puis transfert des temps pendant ou après course.

Choisir > **Importation**,
Suivi de > **Importation du chronomètre**, (paramétrer le chronomètre en > **Fonction liste** (Longines 5005) pour envoi dans l'ordinateur.
Ce choix permet également d'importer des temps depuis une > **Manche** ou depuis un > **Fichier**

Après importation ou après chaque manche.

Gérer les Absents, Abandons, Disqualifiés avec numéro de porte,
Soit en choisissant > **Gestion des non traités**,
Soit en choisissant > **Modification des informations**, (surtout pour les disqualifiés).

9) Liste de départ Manche suivante :

BIBO Dames :

Sélectionner > **Chronométrage** (sur le bandeau horizontal),
Sélectionner la 2ème manche,
Choisir > **Liste de départ**,
Apparaît le tableau (Liste de départ),
Choisir > **options**,
Choisir > **Préparer avec le classement d'une manche**, (Manche 1 est proposée), Valider avec OK,
En fonction du règlement, cocher ou décocher DNS / DNF / DSQ puis Valider OK,
Filtrer > **Sexe** dans (Camps et Critères), choisir dames puis Valider avec OK,
Sélectionner la valeur du BIBO, exemple 5, et valider avec > **Ajouter puis > Fermer**,
Ne pas sortir du tableau > **Préparer avec le classement d'une manche**,

BIBO Hommes :

Choisir > options,

Puis > Préparer avec le classement d'une manche, (Manche 1 est proposée), Valider avec OK,

En fonction du règlement, cocher ou décocher DNS / DNF / DSQ puis Valider OK,

Filtrer > Sexe dans (Camps et Critères), choisir hommes puis Valider avec OK,

Sélectionner la valeur du BIBO, exemple 15, et valider avec > Ajouter puis > Fermer,

Validation finale avec OK.

Vérifier l'impression de la liste de départ deuxième manche, les premiers sont inversés en fonction du BIBO alors que les suivants partent dans l'ordre du classement de la première manche.

Règles spécifiques à la France concernant les épreuves nationales et régionales enfants :

« Les abandons ou disqualifiés de la 1^{ère} manche pourront participer à la 2^{ème} manche. Ils partiront alors après le dernier classé, dans l'ordre inverse de leur dossard chez les dames et les hommes ».

Ils ne figureront toutefois pas au classement final de l'épreuve.

Ces concurrents n'étant pas très nombreux, il est facile de les ajouter dans le tableau > Liste de départ.

L'organisateur s'engage alors à maintenir en place les dispositifs de sécurité et de secours habituels au-delà du dernier dossard normalement qualifié.

Si les U14 peuvent participer aux Grands Prix, ils sont intégrés à la liste de départ après le 1^{er} groupe dans l'ordre croissant de leurs points, les non classés termineront ce bloc,

Pour la 2^{ème} manche, ce sera la règle BIBO.

10) A la fin de l'épreuve :

Gérer la deuxième manche, (Abandons, Disqualifiés)

Gérer la totalité de l'épreuve,

Sortir les pénalités Hommes puis Dames, vérifier l'exactitude, Imprimer les résultats.

11) Calcul de la pénalité, (tenir compte de la réglementation FFS ou FIS):

Le calcul de la pénalité doit se faire avant la visualisation / édition du > Classement final (points),

Pour ce faire, choisir l'icône > Résultats,

Cliquer l'icône > Paramètres, puis sélectionner > Paramètres généraux,

On sélectionne :

1) Soit la ligne > Hommes et Dames correspondant au codex de base exemple

AMBT2020, Puis choisir l'icône > Résultats, (le bandeau vertical à droite),

À la demande de calcul de la pénalité, il faudra choisir Dames AMBF2021 et faire le calcul puis ensuite choisir Hommes AMBM2021 et faire le calcul + d'autres codex s'il y a,

2) Soit une ligne correspondante à un codex,

Puis choisir l'icône > Résultats, (le bandeau vertical à droite),

On dispose ainsi de la ligne du codex sélectionné visible en haut gauche (sous les icônes) avec une flèche complètement à gauche qui permet par la suite de sélectionner les autres codex par clic gauche sur la flèche,

Apparaît la fenêtre > Sélection de l'épreuve active, choisir la ligne codex qui convient,
Sélectionner > Calcul de la pénalité,

Des 2 choix, vérifier et compléter les valeurs en fonction des règles FFS ou FIS,

Vérifier le tableau, le coefficient de l'épreuve, la valeur de correction, l'additif de circuit ainsi que le résultat de la pénalité appliquée,

Pour information et soumis à l'avis du DT, pour les épreuves alpines l'additif de circuit est de 3 à 5, la pénalité minimale 9 pour une épreuve FIS et 50 ou 80 pour une épreuve FFS.

Ceci dit, certains utilisateurs préfèrent réaliser une épreuve par codex, l'inconvénient est qu'il faut changer chaque fois d'épreuve pendant le chronométrage,

Concernant le géant 1 manche. (avant tout consulter la réglementation officielle en cours correspondant à cette discipline GS1)

La dénivelée : 100 à 150 pour U8 à U10,

140 à 150 pour U12, 180 à 200 de U12 à U16, 180* à 350 de U14 à U16 (*200 ép.Nat)

250 à 450 pour U14 et + âgés.

Le coefficient F sera à 1030,

L'additif de circuit de 5 + 15 soit 20,

La pénalité minimale appliquée sera de 70 points pour les hommes et de 80 points pour les dames.

Lors de l'exportation de l'épreuve qui sera non homologuée, il vous sera demandé de préciser la validation « GS1 (Slalom Géant 1 manche).

12) Dossier d'homologation :

La procédure est identique au paragraphe 11,

Choisir l'icône > Résultats, (le bandeau vertical à droite),

Sélectionner > Homologation de l'épreuve (FFS),

Apparaît la fenêtre > Calcul de la pénalité,

Vérifier le calcul,

Valider OK puis remplir complètement la fiche > **Homologation** si possible en présence du DT.

Accepter ou non l'homologation en précisant OUI ou NON, indiquer si c'est une course à points ou non, mettre date et commentaires du Délégué Technique, type de transmission avec date, heure et nom du responsable,

Compléter les fenêtres > Niveau FFS et > Regroupement FFS.

Envoi à la FFS : (Icône «Résultats»)

Pour ce faire, il est possible d'exporter l'épreuve totale avec le codex AMBTxxxx ou chaque codex AMBFxxxx, AMBMxxxx, etc..., dans ce cas il faudra sélectionner > **Épreuve active** (haut gauche) pour prendre le codex à exporter, cela autant de fois qu'il y a de codex,

Sélectionner > **Exportation de l'épreuve**,

Vérifier et Valider chaque fenêtre qui se présente, sachant que pour chaque fenêtre proposée il y a la possibilité de modifier les choix,

Jusqu'à > **Voulez-vous transférer ce fichier à la FFS par FTP ?**, à ce stade, un fichier .xml est automatiquement généré dont la destination est de fait dans le répertoire > **Export** de SkiAlp Pro, (cette destination est modifiable au début de l'exportation) on

termine ensuite par validation de OUI ou NON,

Envoi à la FIS :

Choisir > **Exportation de l'épreuve**,
Vérifier et valider le tableau > **Calcul de la pénalité**,
Valider le tableau > **Exportation de l'épreuve**,
À ce stade il est possible d'exporter FFS ou FIS,

Exporter FIS, (Le fichier doit être transféré à la FIS par mail en pièce-jointe à alpineresults@fisski.ch),

Ne joindre qu'un seul fichier par message, ne pas envoyer de fichier sauvegarde,
Ce fichier généré en xml est récupérable dans C:\SkiAlpPro\Export\FRAxxxx.xml,

Exporter FFS, valider le Fichier FRAxxxx.xx, sélectionner le > Niveau, le > Regroupement, la > Discipline et valider OUI pour le transfert.

14) Envoi de la course FFS au BTR (Bureau Technique Régional)

Envoyer la course le jour même ou au plus tard 3 jours après la course au BTR pour homologation en ayant pris soin de vérifier la justesse des informations fournies (coureurs, entête, classements, pénalité, tableau homologation, etc..),

Par la commande > Fichiers, Choisir > Gestion des épreuves ,

Suivi de > **Sauvegarder une épreuve**, afin de concevoir le fichier de sauvegarde,
Apparaît le tableau > **Sélection de l'épreuve à sauvegarder**, la choisir,
Puis Valider OK, et diriger la sauvegarde dans l'emplacement souhaité.

L'envoi du fichier .xml généré lors de l'envoi à la FFS est préférable, il se récupère dans : «C:\SkiAlpPro\Export\AMBM ou AMBFxxxx.xml ».

Ensuite l'envoyer par internet en > **pièce-jointe avec message d'accompagnement à :**
homologation@skimb.fr

Personnes concernées :

SECHAUD Anthony,
DELAVERNAY Raphael,
BRES Sophie,
BORNAND Daniel.

Homologation des autres disciplines :

Appliquer les mêmes procédures pour les épreuves Nordiques (François VERGNES), concernant les autres disciplines, demander au Comité.

Remarques : Si ces consignes ne sont pas respectées l'homologation de la course ne sera pas confirmée,

Les coureurs n'ayant pas leur licence valide au moment du contrôle homologation, ceux-ci seront extraits des résultats, le mieux est de ne pas les inscrire.

La prise en compte des points FFS dépend de la confirmation de l'homologation par le BTR, il est donc très important que vos envois de courses se fassent le plus rapidement possible afin de ne pas défavoriser le classement des coureurs.

13) Epreuves en 3 manches « Course + Sprint FFS » :

Épreuve seulement soit Dames soit Hommes,
La procédure est assez longue à faire mais c'est la solution qui donnera le meilleur résultat,
Il est possible de préparer l'affectation dossards des 2 premières manches en fonction des directives (Entraîneurs ou Comité de Course),

Résumé concernant la gestion de cette épreuve Sprint :

A la fin de la course, l'épreuve de base comprenant les 3 manches sera conservée avec toutes les informations > Paramétrages complet > Chronométrage > Gestion des résultats,
L'épreuve de base sera dupliquée 2 fois,
La première duplication servira à finaliser l'épreuve Officielle 2 manches pour le calcul des points > homologation et envoi de l'épreuve à la FFS ainsi que l'envoi au BTR pour homologation,
La deuxième duplication servira pour la manche Sprint avec codex modifié à + 1

Procédure pour la gestion de cette épreuve Sprint :

Dans > *Type d'épreuve*, paramétrer l'épreuve en 3 manches et cocher dans > *Manches prises en compte* seulement les manches 1 et 2,
Paramétrer > *Classement final*, Type en > *Addition des manches*.

Lorsque les 2 premières manches sont terminées,

Dans > *Type d'épreuve*, laisser 3 manches et dans > *Manches prises en compte* garder M1 et M2, en fait on ne change rien,

Dans la fenêtre chronométrage sélectionner la 3ème manche,
Choisir > *Liste de départ*,
Puis > *Options*,
Choisir > *Préparer pour la manche sprint FFS*, (résultats combinés des 2 premières manches),

Est proposé : > Nombre en manche 1 à sélectionner pour la super finale,
Par défaut 10 coureurs sont proposés, (ce nombre est à modifier s'il y a des ex-æquo ou si le Comité de Course demande d'autres choix, cette valeur sera ensuite conservée pour la suite des paramètres),
Puis valider OK

Puis apparaît : > Nombre en manche 2 à sélectionner pour la super finale,
Par défaut 10 coureurs sont proposés,
Valider OK

Apparaît ensuite : > Nombre au général à sélectionner pour la super finale,
Par défaut 10 coureurs sont proposés,
Valider le tableau final par OK 2 fois.

Ainsi, dans ce paramétrage ce sont 30 coureurs qui seront sélectionnés pour le départ de la manche Sprint.

On peut ensuite imprimer la liste de départ 3^{ème} manche,
Réaliser l'exportation > *Copier pour Excel / Open Office ou Fichier Texte* de la liste de départ 3^{ème} manche qui sera nécessaire pour réaliser l'épreuve Sprint à envoyer à la FFS.

Avant le chronométrage de la manche 3 (Sprint),

Revenir à > **Paramètres**, > *Type d'épreuve*, et dans > *Manches prises en compte* décocher > **M1 et M2**, puis cocher **M3**.

a) Homologation de l'épreuve Officielle pour la FFS :

Sur la première duplication, supprimer tout ce qui concerne la Manche Sprint 3ème Manche, Dans > **Tableau Chronométrage** > **Supprimer les informations et** > **Listes de départ, Dans > Paramètres / > Type d'épreuve» / > Manches prises en compte**, décocher Manche 3 et cocher Manches 1 et 2 et mettre 2 pour le nombre de Manches, Envoyer l'épreuve d'origine 2 manches avec le codex officiel ainsi que l'indication OUI pour homologation.

b) Consultation de l'épreuve Sprint à la FFS :

Envoyer l'épreuve Sprint pour consultation avec le codex + 1 unité ainsi que l'indication NON pour homologation, (exemple AMBM2051 pour homologation et AMBM2052 pour consultation de l'épreuve Sprint non homologuée),

Pour ce faire,

Depuis l'épreuve Officielle 3 manches, sauvegarder la liste de départ Manche 3 si cela n'a pas été fait lors de la conception de la manche 3,

Depuis > **Chronométrage** > **Sélection de la manche 3 (OK)** > **Exporter** > **Copier pour Excel / Open Office** ou > **Fichier Texte**, puis **Format sélectionner** > **UNICODE / tab / > Format des temps = MM:SS.dcm (OK)** > **Enregistrer**,

Dupliquer l'épreuve d'origine 3 manches sur laquelle on effacera toutes les informations de chronométrage, listes de départ et concurrents,

Dans > **Type d'épreuve**, sélectionner 1 manche,

Dans > **Paramètres généraux**, modifier le codex + 1,

Dans > **Concurrents**, importer le fichier Excel / Open Office ou texte .txt de la liste de départ des concurrents qualifiés de la manche 3 (manche Sprint),

Procédure > **Importer à partir de > un fichier > Codage UNICODE > Séparateur de champ (tab) et ensuite faire correspondre chaque champ avec sa colonne, terminer par > Enregistrer**,

Puis > **Mettre à jour les concurrents** à partir de la liste Fédérale en cours,

Et depuis > **Chronométrage**, importer les temps de la manche 3 de l'épreuve d'origine,

Avec > **Importation d'une manche**, sélectionner Manche 3, OK, sélectionner Code afin de reconnaître les concurrents,

14) Epreuves en 3 manches genre « Coupe de Bronze » :

Le BTR du Comité Mont Blanc accepte pour la saison 2021/2022 de réaliser ces épreuves en deux temps :

Première épreuve en 2 manches traditionnelles, homologuée course à points,

Deuxième épreuve en 1 manche, non homologuée, le codex est incrémenté de + 1 et envoyée sur le site FFS pour consultation,

Procédure de paramétrage pour l'épreuve manche 3 :

Dupliquer la première épreuve terminée,

Elle pourra être nommée «Coupe de Bronze 3ème manche»,

L'épreuve dupliquée, aller dans > **Chronométrage**,

Effacer les temps en premier la manche 2 : avec > **Supprimer les informations** puis dans

> **Liste de départ / > Options / > Effacer la liste**, Valider OK 2 fois,

Effacer les temps en second la manche 1 : avec > **Supprimer les informations** puis dans

> **Liste de départ** / > **Options** / > **Effacer la liste**, Valider OK 2 fois, Aller dans > **Paramètres généraux**, mettre le codex à +1, Dans > **Type d'épreuve**, mettre le nombre de manches à 1,

Préparer la liste de départ manche 3 (**les concurrents conservent les dossards de la première épreuve**),

Retourner dans > **Chronométrage** / > **Liste de départ** / > **Options** / > **Préparer avec les dossards (Tirage au sort)** / > **Ajouter** / > **Fermer** / Valider OK, L'épreuve est prête à chronométrer.

15) Calcul arithmétique :

Dans le tableau choisir « **Chronométrage** »,

Aller dans « **Modifier les informations** », apparaît le tableau, sélectionner le dossard en cause,

Sélectionner le logo de commande bleu (repère - + x =), sélectionner,

Apparaît le tableau « **Calcul d'une heure manquante** »,

Choisir « **Système A** » heures de départ ou arrivées, remplir la colonne A des 10 concurrents précédents,

Ensuite remplir la colonne Système B ou Photo Finish ou Chronométrage manuel,

Dans tous les cas, valider la ligne des heures départ / arrivées avec gauche de la souris, curseur sur la gauche, inscrire ensuite les heures de départ et arrivées qu'avec les chiffres (h / : / . ne sont pas utiles),

Confirmer le calcul avec la flèche centrale bleue, si besoin mettre l'heure de départ ou arrivée,

Demander « **l'Aperçu** » ou Imprimer ou exporter,

Attention, OK vous fait sortir du tableau et vous avez tout perdu du calcul.

16) Epreuves Nordiques :

Les formats de courses Nordiques étant différents des épreuves Alpines, sur ce document je vais vous indiquer seulement le paramétrage des départs groupés.

Pour ce faire, l'épreuve préparée, les dossards affectés, l'affectation des heures de départ peut se faire totalement ou par groupes avec heures différentes :

Dans le tableau de chronométrage, choisir > **Options** / > **Départ en masse / prédéfini**,

Le tableau obtenu, dans > **Concurrents**, Valider > **Liste de départ** et sélectionner la totalité des concurrents ou des groupes de concurrents qui partiraient dans ce cas à des heures différentes,

Mettre l'heure de départ, confirmer par OK, cette action sera à faire autant de fois que le nombre de groupes seront à des heures différentes,

Dans ce même tableau il est aussi possible de gérer ces départ avec les > **Filtres** ou les heures de départ programmées sur la liste de départ.

17) Procédure pour copier vers Excel :

Choisir l'édition souhaitée, (liste de départ, manches 1, 2 ou 3, total des manches, etc...), Éventuellement, choisir > **Aperçu (F1)**, pour vérifier le choix, puis > **Fermer**, Sélectionner > **Exporter**,
Choisir > **Copier pour Excel /**
Open Office, Ouvrir > **Excel**,
Excel ouvert, > **Coller**, le transfert est réalisé dans le tableau Excel.

18) Procédure pour récupérer un fichier Excel :

Dans Excel, sélectionner la partie du fichier qui nous intéresse (partielle ou totale), Valider dans Excel avec ctrl + C ou bien Copier,
Dans SkiAlp Pro, choisir > **Concurrents**, Importer à partir de > **un fichier**,
Choix (Format = Codage fichier UNICODE, Séparateur de champ > **tab**, dans
> **Correspondance des données**, faire correspondre les colonnes avec > **Champ**, des (Dos, Code, Nom et prénom, etc...) , puis valider OK,
Pour une inscription de concurrents, sélectionner le codex est suffisant,
Dans tous les cas il sera nécessaire ensuite d'effectuer la mise à jour à partir d'une liste Fédérale.

19) Insérer les logos :

Dans > **Paramètres puis >**
Paramètres d'édition, Tableau >
Logos,
Rechercher les Logos un par 1 en sélectionnant l'icône (Charger), situés dans le répertoire où ils se trouvent, (il est possible d'installer jusqu'à 8 logos),
Sélectionner > **Positions des logos**,
Positionner dans la page chaque logo ainsi que ses dimensions par déplacement (gauche) de la souris,
Effectuer les réglages de Polices, Affichage,
Marges, etc..., Valider le tout par OK,
Faire une édition pour vérifier les positions des logos et éventuellement changer les marges.
Il est possible d'afficher les logos sur la première page seulement ou la première et les pages suivantes.

20) Paramétrage des éditions :

Le logiciel propose les écrans d'éditions en fonction des règles Fédérales ou FIS, ils peuvent être modifiés et sauvegardés en fonction de vos besoins soit plus complet, soit plus simple, mais attention, le format risque de ne plus être normalisé pour les épreuves Officielles.

Exemple 1 :

La liste de départ d'une manche 1 propose :

(Ordre, Dos, Code, Nom Prénom, Année, Comité, Club, Points

Liste etc), On pourrait choisir plus simple :

(Dos, Nom Prénom, Année, Club),

Dans > **Format du document**, puis > **Champ**, il est possible d'ajouter ou de

supprimer un champ avec le + vert ou la x rouge,

Ces paramétrages peuvent être sauvegardés et de fait récupérables au besoin,

L'enregistrement définitif n'est pas obligatoire mais si vous devez répéter l'opération il faudra refaire le paramétrage.

Exemple, pour ne pas confondre > **Ordre** avec les numéro de dossard > **Dos**, on enlève

> **Ordre**, Avant de réaliser ces opérations il faut sauvegarder les paramètres

d'origine, sachez cependant qu'ils peuvent être récupérés sur une autre épreuve avec

> **Charger à partir d'une épreuve** ou

> **Charger à partir d'un fichier**.

Exemple 2 :

En classement final on souhaite faire des éditions séparées

Hommes et Dames ; Aller dans > **Appliquer des filtres** du tableau

d'éditions,

Dans >

Liste des

filtres,

Choisir >

Nouveau,

Puis > **Champs et critères**,

Choisir > **Sexe** puis > **Dame** suivi ou non d'autres choix possibles (Catégorie

ou autre), (La fenêtre > **Titre du filtre** peut être complétée ou simplifiée),

Revenir au tableau >

Liste des filtres, À la

seconde ligne choisir >

Homme,

Puis Valider ou Enregistrer, (l'enregistrement permet la récupération de cette configuration.